

Приложение № 1  
к приказу МКОУ «Сосновская СОШ»

от 02.09.2019 № 103  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «Сосновская СОШ»  
Н.Н. Бутакова



**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в МКОУ «Сосновская СОШ» на 2019-2020 учебный год.**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	<b>1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>		
1.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2020 год	IV квартал 2019 года	Директор Председатель первичной организации
1.2.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.	2019-2020 год, постоянно	директор
1.3.	Рассмотрение на совещаниях вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	ежеквартально (при поступлении судебных решений)	директор
1.4.	Осуществление реализации антикоррупционных мер в школе	2019 год, постоянно	Председатель первичной организации
2.	<b>2. Профилактика коррупционных правонарушений</b>		
2.1.	Обеспечение и организация представления директором, заместителями директора, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Председатель первичной организации
2.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	весь период	директор
2.3.	При выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники школы, проводить проверки	при наличии оснований	директор

	в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Тульской области, и вносить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности.		
2.4.	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции.	постоянно	Председатель первичной организации
<b>3. Мероприятия по противодействию коррупции</b>			
3.1.	Обеспечение реализации мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013.	постоянно	директор
3.2	Разработка плана работы по противодействию коррупции в	IV квартал текущего и I квартал года, предшествующего плановому периоду	Председатель первичной организации
3.3.	Проведение профилактической работы с работниками, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	ежеквартально	директор
3.4	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	в течение года	директор